

# JAVNI NATJEČAJ ZA IMENOVANJE PROČELNIKA UPRAVNIH TIJELA SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

## OBAVIJESTI I UPUTE KANDIDATIMA

Javni natječaj je objavljen u „Narodnim novinama“, broj 87 od 27. srpnja 2022. godine i traje 8 dana od dana objave.

### **Opis poslova radnog mjesta – pročelnik Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, šport, mlade i civilno društvo.**

Upravlja radom Upravnog odjela, odgovara za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova i koordinira pripreme planova i izvješća Upravnog odjela i usklađuje prijedloge za pojedina područja te upućuje prijedloge odluka, akata i drugih značajnih dokumenata iz djelatnosti ovog Upravnog odjela prema županu, Županijskoj skupštini i drugim županijskim tijelima.

Usklađuje prijedloge i definira konačan prijedlog financijskog plana Upravnog odjela, uključujući i javne potrebe za područje školstva, kulture, športa i tehničke kulture.

Uključuje se u rad složenih aktivnosti značajne materijalne vrijednosti i kontrolira rad u cilju zakonitih postupaka i sudjeluje u realizaciji projekata do njihove gotovosti ili ugovorene obveze.

Redovito izvješćuje župana o tijeku projekata ili poslova bitnih za Županiju.

Stalnim kontaktima nadležnim ministarstvima usklađuje programe i pronalazi nova rješenja u poboljšanju djelatnosti iz djelokruga rada ovog Upravnog odjela.

Obavlja i druge poslove po nalogu župana.

### **Opis poslova radnog mjesta – pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša.**

Planira, organizira, koordinira, usklađuje i vodi Upravni odjel. Prati propise i nadzire zakonitost rada Upravnog odjela. Razvija nove koncepte, te sudjeluje u izradi strateških dokumenata i projekata. Izrađuje i donosi dokumente i ostale interne akte Upravnog odjela. Prati stanje i primjenu propisa u određenim upravnim područjima iz djelokruga rada Upravnog odjela, te daje stručne upute za rad. Predstavlja odjel u javnosti, te informira javnost po pitanjima iz djelokruga Upravnog odjela. Koordinira i surađuje s drugim upravnim odjelima i pravnim osobama i JLS-ima. Obavlja druge poslove po nalogu župana i županijskih tijela.

### **Podaci o plaći.**

Plaća za navedena radna mjesta utvrđuje se sukladno Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Sisačko-moslavačke županije ("Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije", broj 12/10, 17/15, 36/18 i 11/22) i Odluci o utvrđivanju osnovice za obračun plaće službenika i namještenika Sisačko-moslavačke županije („Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije“, broj 12/10).

**Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru znanja – pročelnik  
Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, šport, mlade i civilno društvo.**

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20),
  - Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20),
  - Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju – I. OPĆE ODREDBE, II. OSNIVANJE I POČETAK RADA DJEČJEG VRTIĆA, III. NACIONALNI KURIKULUM ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE I PROGRAMI DJEČJEG VRTIĆA, V. UPRAVLJANJE DJEČJIM VRTIĆEM („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22),
  - Zakon o sportu („Narodne novine“, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20, 77/20),
  - Zakon o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19),
  - Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09, 110/21).

**Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru znanja – pročelnik  
Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i obnovu.**

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20),
  - Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19),
  - Zakon o gradnji („Narodne novine“, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19),
  - Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade („Narodne novine“, broj 74/14, 69/17, 98/19),
  - Zakon o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima („Narodne novine“, broj 106/18, 98/19),
  - Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09, 110/21).

**Prethodna provjera znanja i sposobnosti obuhvaća:**

- pisano testiranje iz područja navedenih u pravnim i drugim izvorima za pripremanje kandidata
- intervju s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% od ukupnog broja bodova na svakom pisanom testiranju.

Vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti bit će objavljeno na web-stranici Sisačko-moslavačke županije [www.smz.hr](http://www.smz.hr) i na oglasnoj ploči Sisačko-moslavačke županije, najmanje pet dana prije održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti (kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja bit će pozvani i telefonskim putem).

Provjeru znanja i sposobnosti provodi Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja za imenovanje pročelnika/ce Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, šport, mlade i civilno

društvo Sisačko-moslavačke županije i Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja za imenovanje pročelnika/ce Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i obnovu Sisačko-moslavačke županije (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Po dolasku na provjeru znanja i sposobnosti odnosno testiranje, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za pisano testiranje.

Pisano testiranje traje 60 minuta.

Za vrijeme pisanog testiranja nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom, odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija,
- razgovarati s ostalim kandidatima,
- niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjerno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s pisanog testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo neće bodovati.

Nakon provedenog postupka prethodne provjere znanja i sposobnosti, Povjerenstvo sastavlja Izvješće o provedenom postupku i utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova na pisanom testiranju i intervjuu.

Izvješće o provedenom postupku prethodne provjere znanja i sposobnosti i rang-listu kandidata, Povjerenstvo dostavlja županu Sisačko-moslavačke županije.

O rezultatima Javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA